

## Wytyczne określające zasady montażu dodatkowego wodomierza jako podlicznika wody bezpowrotnie zużytej oraz zasad jego rozliczania

### § 1

1. Niniejsze wytyczne określają:
  - a) zasady montażu dodatkowego wodomierza jako podlicznika wody bezpowrotnie zużytej,
  - b) zasady rozliczania dodatkowego wodomierza-podlicznika.
2. Użyte w wytycznych określenia oznaczają:
  - a) Odbiorca – właściciel nieruchomości: osoba fizyczna, osoba prawna lub osoba nieposiadająca osobowości prawnej, która na własny koszt montuje dodatkowy wodomierz-podlicznik do wody bezpowrotnie zużytej;
  - b) Dodatkowy wodomierz (podlicznik) - przyrząd pomiarowy mierzący ilość bezpowrotnie zużytej wody.

### § 2

Przez bezpowrotne zużycie wody rozumie się pobór wody zużytej dla potrzeb podlewania ogrodu, napełniania basenu, czy zastosowań produkcyjnych lub technologicznych oraz inne wskazane we wniosku przez Odbiorcę.

### § 3

#### *Procedury montażu wodomierza jako podlicznika wody bezpowrotnie zużytej*

1. Odbiorca zamontuje na własny koszt na instalacji wewnętrznej dodatkowy wodomierz jako podlicznik wodomierza głównego, przeznaczony do pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej.
2. Niedozwolone jest wykonywanie odgałęzień lub montowanie punktów czerpalnych z odprowadzeniem wody do kanalizacji na odcinku - instalacji między dodatkowym wodomierzem (podlicznikiem), a zewnętrznym zaworem czerpalnym.
3. Dodatkowy wodomierz (podlicznik) powinien być umieszczony na instalacji przeznaczonej do podlewania ogrodu itp. w budynku bezpośrednio przy ścianie zewnętrznej, za którą znajduje się zawór czerpalny do podlewania lub przed innymi zaworami czerpalnymi, z których woda nie jest odprowadzana do kanalizacji - zgodnie ze schematem prawidłowego montażu dodatkowego wodomierza (podlicznika).
4. W przypadku posiadania większej ilości punktów czerpalnych należy zamontować dodatkowe wodomierze (podliczniki) na instalacji przeznaczonej do podlewania ogrodu itp. w budynku bezpośrednio przy ścianie zewnętrznej, za którą znajduje się zawór czerpalny.
5. Dodatkowy wodomierz (podlicznik) powinien być o średnicy DN15.
6. Dodatkowy wodomierz (podlicznik) musi posiadać ważną cechę legalizacyjną.
7. Dostęp do dodatkowego wodomierza (podlicznika) powinien być swobodny i bezpieczny.
8. Dodatkowy wodomierz (podlicznik) należy zamontować zgodnie z przepisami prawa oraz dokumentacją techniczno-ruchową podaną przez producenta wodomierza.
9. Wszystkie prace instalacyjne łącznie z zakupem dodatkowego wodomierza (podlicznika), ewentualną naprawą i ponowną legalizacją wodomierza wykonuje Odbiorca na własny koszt (co 5 lat).
10. Przed przystąpieniem do korzystania z dodatkowego wodomierza (podlicznika) Odbiorca zobowiązany jest złożyć w Spółce Komunalnej Żukowo Sp. z o.o., wniosek o odpłatne założenie plomby na dodatkowy wodomierz (podlicznik). Obowiązujący cennik dostępny jest na stronie internetowej [www.skzukowo.pl](http://www.skzukowo.pl).
11. Po złożeniu wniosku o zaplombowanie dodatkowego wodomierza (podlicznika) Spółka Komunalna Żukowo Sp. z o.o. dokonuje sprawdzenia wykonanych prac i plombuje dodatkowy wodomierz (podlicznik) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.
12. Każdorazowa konieczność demontażu dodatkowego wodomierza (podlicznika) wymaga uzgodnienia ze Spółką Komunalną Żukowo Sp. z o.o., a każdy ponownie zamontowany dodatkowy wodomierz (podlicznik) powinien być zgłoszony do odpłatnego zaplombowania.

*[Podpis]*

#### § 4

### Zasady rozliczania wodomierza-podlicznika

1. Na podstawie złożonego przez Odbiorcę wniosku o założenie plomb na dodatkowy wodomierz (podlicznik) Spółka Komunalna Żukowo Sp. z o.o. dokonuje przeglądu instalacji i odpłatnego zaplombowania układu pomiarowego. W dniu odbioru zostanie spisany protokół, który będzie stanowił podstawę do rozliczania wody bezpowrotnie zużytej. Odczyt wodomierza dodatkowego spisany na protokole stanowi stan początkowy rozliczeń wody bezpowrotnie zużytej.
2. Rozliczenie za ścieki nastąpi na podstawie wskazań wodomierza głównego po odjęciu wskazań dodatkowego wodomierza(podlicznika).
3. Odbiorca jest zobowiązany do podawania stanu dodatkowego wodomierza (podlicznika) w terminach określonych w harmonogramie dostępnym na stronie [www.skzukowo.pl](http://www.skzukowo.pl) w zakładce „STREFA KLIENTA”.
4. Spółka Komunalna Żukowo Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do kontroli dodatkowego wodomierza (podlicznika).
5. Zaprzestanie odliczania ilości ścieków odpowiadającej zużyciu wody bezpowrotnie zużytej nastąpi w szczególności w przypadku:
  - a) stwierdzenia zużycia wody na inne cele niż wskazane we wniosku,
  - b) nieprawidłowych wskazań dodatkowego wodomierza (podlicznika),
  - c) uszkodzenia dodatkowego wodomierza (podlicznika), plomb lub cech legalizacyjnych,
  - d) dokonania jakichkolwiek przeróbek instalacji dodatkowego wodomierza (podlicznika).

Powyższe przesłanki stanowiąc będą jednocześnie podstawę do nierozliczenia dodatkowego wodomierza (podlicznika) w trybie natychmiastowym.

#### § 5

Za uszkodzenie plomb dodatkowego wodomierza (podlicznika) wody bezpowrotnie zużytej bez uzgodnienia ze Spółką Komunalną Żukowo Sp. z o.o. Odbiorca podlega karze grzywny do 5.000 zł zgodnie z ustawą z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028).

#### UWAGI:

Przed podjęciem decyzji o montażu dodatkowego wodomierza (podlicznika) zaleca się przeanalizowanie rzeczywistych kosztów i korzyści związanych z wykonaniem i utrzymaniem instalacji wraz z dodatkowym wodomierzem (podlicznikiem).

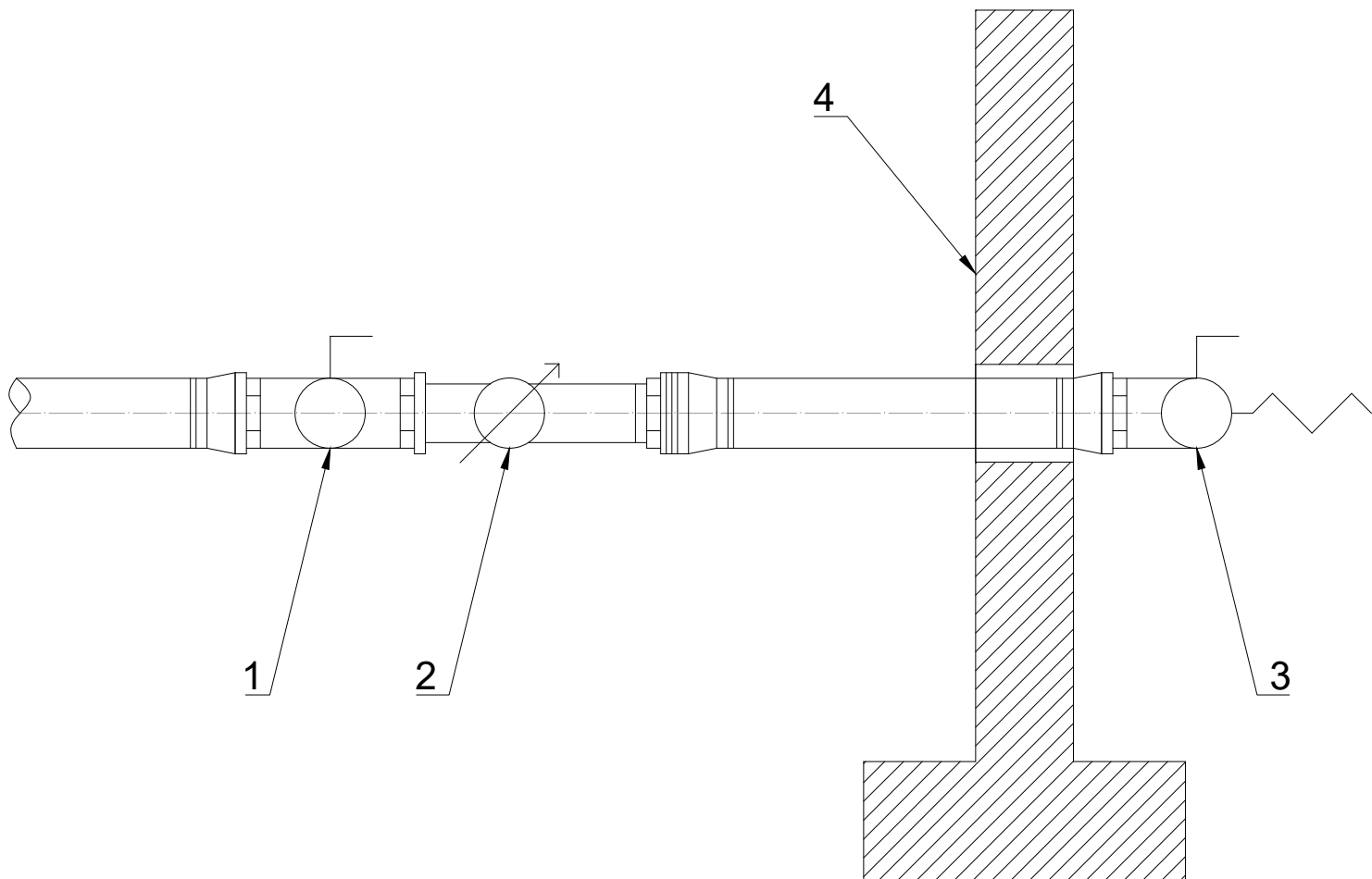
Istnieje możliwość wprowadzenia przez Spółkę Komunalną Żukowo Sp. z o.o. opłaty abonamentowej za dodatkowy wodomierz (podlicznik).

#### Załączniki:

- 1) schemat montażu dodatkowego wodomierza (podlicznika),
- 2) wniosek o zaplombowanie dodatkowego wodomierza (podlicznika).

Anna Rysztowska  
Rysztowska  
radca prawny  
GD-2128

# SCHEMAT MONTAŻU DODATKOWEGO WODOMIERZA



## LEGENDA:

- 1 - zawór odcinający z odwodnieniem
- 2 - dodatkowy wodomierz DN15
- 3 - zawór czerpalny
- 4 - ściana zewnętrzna budynku

## UWAGA:

Na odcinku od dodatkowego wodomierza do zaworu czerpального zabrania się wykonywania trójników oraz zaworów spustowych.

Dane Wnioskodawcy

.....  
.....  
.....

tel. ....

Spółka Komunalna Żukowo Sp. z o.o.  
ul. Pod Otomino 44  
83-330 Żukowo

**W N I O S E K**  
**o plombowanie dodatkowego wodomierza (podlicznika)**

Wnioskuję o plombowanie dodatkowego wodomierza na cele ogrodowe dla nieruchomości

w miejscowości ..... przy ulicy .....

Nr działki .....

Oświadczam, że zapoznałem się z wytycznymi określającymi zasady montażu dodatkowego wodomierza jako podlicznika bezpowrotnie zużytej wody oraz sposobu rozliczania na podstawie wskazań przedmiotowego wodomierza.

Dodatkowo oświadczam, że zapoznałem się z aktualnym cennikiem opłat dodatkowych Spółki Komunalnej Żukowo Sp. z o.o.

Spółka Komunalna Żukowo Sp. z o.o. (SKŻ) informuje, że jest administratorem danych osobowych przekazanych w związku z niniejszym wnioskiem (dane kontaktowe inspektora ochrony danych: p.derra@skzukowo.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane przez SKŻ w zakresie i celu niezbędnym do realizacji przedmiotu wniosku, w tym obowiązków prawnych ciążących na SKŻ, przez SKŻ zadania realizowanego w interesie publicznym, zawarcia i wykonania umowy, a także podjęcia przez SKŻ działań przed zawarciem umowy lub w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest jednocześnie niezbędne do podjęcia przez SKŻ działań związanych z przedmiotem wniosku.

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych i ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – poprzez przesłanie swojego żądania na adres: p.derra@skzukowo.pl, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w związku z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla wykonania czynności związanych z przedmiotem wniosku oraz okres wykonania umowy, a także przez okres konieczny w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres ich przechowywania.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępnych jest na stronie internetowej SKŻ pod adresem: [www.skzukowo.pl](http://www.skzukowo.pl).

.....  
Podpis Wnioskodawcy

Adnotacje przedsiębiorstwa:

ID Odbiorcy .....

Data plombowania .....